**УТВЕРЖДАЮ**  
Председатель Чеченской Республиканской   
организации профсоюза РГУ и ОО РФ.  
 Мадиев Р.З. ФИО  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г

**ПЛАН  
основных мероприятий по охране труда и технике безопасности на 20\_\_**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№ п/п** | **Наименование мероприятий** | **Срок исполнения** | **Ответственные исполнители** | **Отметка о выполнении** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| ***I. Мероприятия по охране труда и технике безопасности*** | | | | |
| 1. | Проведение вводных инструктажей по технике безопасности и охране труда. | При приеме на работу | инженер по ТБ и ОТ |  |
| 2. | Проведение первичных инструктажей по ТБ и ОТ на рабочих местах . | При приеме на работу  и 1 раз в полгода | Руководители структурных подразделений |  |
| 3. | Осуществление контроля за проведением повторных, внеплановых и целевых инструктажей | 1 раз в полугодие | инженер по ТБ и ОТ |  |
| 4. | Разработка документов проведения периодического медицинского осмотра сотрудников (составление поименного списка, согласование его с ГорСЭС, решение вопросов финансового обеспечения, подготовка проектов распоряжений о прохождении мед. осмотра). | До \_\_.\_\_.20\_\_г. | инженер по ТБ и ОТ |  |
| 5. | Проверка вопросов техники безопасности, охраны труда | 1 раз в квартал | инженер по ТБ и ОТ |  |
| 6. | Проверка санитарно-гигиенического состояния производственных и вспомогательных помещений в арендуемых помещениях. | 1 раз в квартал | инженер по ТБ и ОТ, зав. АХО |  |
| 7. | Составление отчетности по охране и  условиям труда по формам, установленным Госкомстатом РФ. | \_\_\_\_\_\_\_\_- 20\_\_г. | инженер по ТБ и ОТ |  |
| 8. | Доведение до сведения работников действующих законов и нормативных правовых актов по охране труда РФ. | Постоянно | инженер по ТБ и ОТ |  |
| 9. | Обучение по охране труда и технике безопасности руководящего и обслуживающего персонала. | Перед допуском к самостоятельной работе | инженер по ТБ и ОТ |  |
| ***II. Мероприятия по обеспечению электробезопасности*** | | | | |
| 1. | Профилактическое испытание электрооборудования: - проверка заземления (зануления), - измерение сопротивления изоляции эл.проводов, кабелей  цепей вторичной коммутации, - измерение сопротивления изоляции эл. щитов и силовых  линий, - проверка срабатывания защиты, - измерение сопротивления заземляющих устройств, - проверка наличия цепи и качества контактных соединений заземляющих и защитных проводников. | \_\_\_\_-\_\_\_  20\_\_г. | Ведущий инженер-энергетик, инженер по ТБ и ОТ |  |
| 2. | Обучение технического персонала и его переаттестация. | Перед допуском к самостоятельной работе | Ведущий инженер по ТБ и ОТ |  |
| 3. | Испытание средств защиты для электротехнического персонала (диэлектрические перчатки, боты, индикаторы, коврики). | До \_\_.\_\_.20\_\_г. | Ведущий инженер-энергетик |  |
| 4. | Испытание электроинструмента. | 1 раз в год | Ведущий инженер-энергетик |  |
| 5. | Приобретение электроинструмента и  приспособлений согласно сметы расходов. | До \_\_.\_\_.20\_\_г. | Ведущий инженер-энергетик |  |
| ***III. Обеспечение сотрудников института средствами индивидуальной защиты и обезвреживающими средствами*** | | | | |
| 1. | Приобретение и выдача бесплатной специальной одежды, обуви и других средств индивидуальной защиты работникам согласно норм. | Согласно норм выдачи | Зав. хозяйством |  |
| 2. | Приобретение и выдача моющих и химических защитных средств для технического персонала. | Согласно норм расхода | Зав. хозяйством |  |

**Ответственный по охране труда   
и технике безопасности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО**